

## หลักเกณฑ์และคำแนะนำสำหรับผู้นิพนธ์ บทความ หรือ บทความวิจัย (Instructions for the Authors)

วารสารวิถีสังคมมนุษย์ มีนโยบายในการส่งเสริม เผยแพร่ เชื่อมโยง และกระตุ้นการผลิตผลงานวิชาการและงานวิจัยที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาวิชาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยรูปแบบผลงานที่วารสารจะรับพิจารณา มี 3 ประเภท คือ บทความวิชาการ บทความวิจัยและบทวิจารณ์หนังสือ บทความวิชาการและบทความวิจัยที่จะนำมาตีพิมพ์ในวารสารวิถีสังคมมนุษย์นี้ จะได้รับการตรวจสอบทางวิชาการ (Peer Review) ก่อน เพื่อให้วารสารมีคุณภาพในระดับมาตรฐานสากล และนำไปอ้างอิงได้ ผลงานที่ส่งมาตีพิมพ์

1. ผลงานที่ส่งมาตีพิมพ์ จะต้องมีการ งานทบทวนความรู้เดิมและเสนอความรู้ใหม่ที่ทันสมัยรวมทั้งข้อคิดเห็นที่เกิดประโยชน์ต่อผู้อ่านด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทั้งนี้บทความที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์ข้างต้น เป็นดุลยพินิจของกองบรรณาธิการในการพิจารณาในการตีพิมพ์
2. ผลงานที่ส่งมาตีพิมพ์ ต้องไม่เคยถูกนำไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารอื่นใดมาก่อน และไม่ได้อยู่ในระหว่างการพิจารณาลงวารสารใด ๆ
3. หากผลงานที่ส่งมาตีพิมพ์ เป็นภาษาอังกฤษ ต้องผ่านการตรวจสอบความถูกต้องจากผู้เชี่ยวชาญด้านภาษา ก่อนส่งบทความมายังกองบรรณาธิการ
4. หากผลงานที่ส่งมาตีพิมพ์ เป็นงานแปลหรือเรียบเรียงจากภาษาต่างประเทศ ต้องมีหลักฐานการอนุญาตให้ตีพิมพ์เป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของลิขสิทธิ์
5. ผู้นิพนธ์จะได้รับวารสารจำนวน 2 เล่ม ภายใน 1 เดือนหลังจากวารสารเผยแพร่แล้ว และกองบรรณาธิการมีสิทธิ์นำบทความดังกล่าวไปเผยแพร่ในวารสารฉบับออนไลน์ได้โดยไม่ต้องแจ้งผู้นิพนธ์อีก
6. หนังสือตอบรับการตีพิมพ์บทความ กองบรรณาธิการจะออกให้เมื่อผู้นิพนธ์แก้ไขบทความตามคำแนะนำของผู้พิจารณาบทความแล้วเท่านั้น โดย

หนังสือรับรองจะลงนามโดยคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์หรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย ทั้งนี้ผู้พิมพ์ต้องยึดหลักเกณฑ์การเขียนอย่างเคร่งครัด

7. ส่งบทความที่ <http://journal.huso.ksu.ac.th/RegisForm.html>
8. ผู้ส่งบทความต้องชำระค่าธรรมเนียม ตามประกาศมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ เรื่องค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับวารสาร มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ.2559

## การเตรียมต้นฉบับสำหรับบทความและบทความวิจัย

1. ภาษา เป็นภาษาไทยหรืออังกฤษก็ได้ ถ้าเป็นภาษาไทย ให้ยึดหลักการใช้คำศัพท์หรือการเขียนทับศัพท์ให้ยึดหลักของราชบัณฑิตยสถาน พยายามหลีกเลี่ยงการใช้ภาษาอังกฤษในข้อความ ยกเว้นกรณีจำเป็น ศัพท์ภาษาอังกฤษที่ปนภาษาไทย ให้ใช้ตัวเล็กทั้งหมดยกเว้นชื่อเฉพาะซึ่งต้องขึ้นต้นด้วยตัวอักษรใหญ่ ถ้าเป็นภาษาอังกฤษ ควรให้ผู้เชี่ยวชาญในภาษาอังกฤษตรวจสอบความถูกต้องก่อนที่จะส่งต้นฉบับ สำหรับตัวเลข ให้ใช้ตัวเลขอารบิก

2. ขนาดของต้นฉบับ พิมพ์หน้าเดียวบนกระดาษสัน ขนาด A4 (216 x 279 มม.) ควรเว้นระยะห่างจากขอบกระดาษด้านบนและซ้ายมืออย่างน้อย 40 มม. (1.5 นิ้ว) ด้านล่างและขวามืออย่างน้อย 25 มม. (1 นิ้ว) พิมพ์ด้วยโปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด ด้วยรูปแบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ตัวอักษรย่อ นิ้ว ใส่ตัวอักษรด้วย

3. จำนวนหน้า บทความวิชาการและบทความวิจัย จำนวน 12-15 หน้า ทั้งนี้หากจำนวนหน้าน้อยกว่าหรือมากกว่าที่กำหนด กองบรรณาธิการจะพิจารณาเป็นกรณีไป

4. รูปภาพ ในกรณีที่ผู้เขียนบทความ มีภาพประกอบบทความ ควรบันทึกไฟล์รูปภาพ เป็นนามสกุล .jpg หรือ .jpeg โดยเขียนบรรยายใต้ภาพ ตัวอักษรเอียงขนาด 12 pt.

## การเรียงลำดับเนื้อหา

### 1. บทความวิจัย

1.1 ชื่อเรื่อง (title) ควรสั้น กระชับ และสื่อเป้าหมายหลักของการศึกษา วิจัยไม่ใช่คำย่อ ความยาวไม่ควร เกิน 100 ตัวอักษร ชื่อเรื่องต้องมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษโดยให้นำชื่อเรื่องภาษาไทยขึ้นก่อน

**1.2 ชื่อผู้พิมพ์และที่อยู่** ให้มีทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และระบุตำแหน่งทางวิชาการ หน่วยงานหรือสถาบัน ที่อยู่ และ E-mail ของผู้พิมพ์ เพื่อใช้ติดต่อเกี่ยวกับต้นฉบับ กรณีเป็นผลงานสารนิพนธ์ วิทยานิพนธ์และดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาตามใบรับรองของหลักเกณฑ์ โดยระบุชื่อนักศึกษาเป็นผู้เขียนหลักและระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา

**1.3 บทคัดย่อ (abstract)** ให้มีทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เป็นเนื้อความย่อที่อ่านแล้วเข้าใจง่าย โดยเรียงลำดับความสำคัญของเนื้อหา เช่น วัตถุประสงค์ วิธีการศึกษาผลงานและการวิจารณ์ อย่างต่อเนื่องกัน ไม่ควรเกิน 250 คำ หรือ 15 บรรทัด ไม่ควรมีคำย่อ ให้บทคัดย่อภาษาไทยขึ้นก่อนภาษาอังกฤษ

**1.4 คำสำคัญหรือคำหลัก (keywords)** ให้ระบุทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใส่ไว้ท้ายบทคัดย่อของแต่ละภาษา โดยมีคำหลักไม่เกิน 4 คำ โดยแต่ละคำต้องแยกด้วยเครื่องหมาย , และในคำสุดท้ายไม่ต้องใส่ สำหรับในภาษาอังกฤษควรขึ้นต้นด้วยตัวพิมพ์ใหญ่

**1.5 บทนำ (introduction)** เป็นส่วนของเนื้อหาที่บอกความเป็นมาและเหตุผลนำไปสู่การศึกษาวิจัย ให้ข้อมูลทางวิชาการพร้อมทั้งจุดมุ่งหมายที่เกี่ยวข้องอย่างคร่าว ๆ และมีวัตถุประสงค์ของการศึกษาและการวิจัยนั้นด้วย

**1.6 วิธีดำเนินการศึกษาวิจัย** ให้ระบุรายละเอียดวิธีดำเนินการศึกษาวิจัย วัสดุ อุปกรณ์ สิ่งที่น่าสนใจ จำนวนลักษณะเฉพาะของตัวอย่างที่ศึกษา ตลอดจนเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการศึกษา อธิบายวิธีการศึกษา หรือแผนการทดลองทางสถิติ การสุ่มตัวอย่าง วิธีการเก็บข้อมูลและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

**1.7 ผลการศึกษา (results)** แจ้งผลที่พบตามลำดับหัวข้อของการศึกษาวิจัยอย่างชัดเจนได้ใจความ ถ้าผลไม่ซับซ้อนไม่มีตัวเลขมาก ควรใช้คำบรรยาย แต่ถ้ามีตัวเลขมากตัวแปรมาก ควรใช้ตาราง แผนภูมิแทน ไม่ควรมีเกิน 5 ตารางหรือแผนภูมิ ควรแปรความหมายและวิเคราะห์ผลที่ค้นพบ และสรุปเปรียบเทียบกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

**1.8 สรุปผลและอภิปราย (conclusion and discussion)** ชี้แจงว่าผลการศึกษาตรงกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย หรือแตกต่างไปจากผลงานที่มีผู้รายงานไว้ก่อนหรือไม่ อย่างไร เหตุใดจึงเป็นเช่นนั้น และมีพื้นฐานอ้างอิงที่เชื่อถือได้ และให้จบด้วยข้อเสนอแนะที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์หรือตั้งประเด็นคำถามการวิจัย ซึ่งเป็นแนวทางสำหรับการวิจัยต่อไป

**1.9 ตาราง รูปภาพ และแผนภูมิ** ควรคัดเลือกเฉพาะที่จำเป็น และต้องมีคำอธิบายสั้น ๆ แต่สื่อความหมาย ได้สาระครบถ้วน ในกรณีที่เป็นตาราง คำอธิบายต้องอยู่ด้านบน (ตารางที่) ในกรณีที่เป็นรูปภาพ หรือแผนภูมิ คำอธิบายอยู่ด้านล่าง (ภาพประกอบที่, แผนภูมิภาพที่) และควรระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของลิขสิทธิ์ของตารางรูปภาพและแผนภูมินั้นกรณีไม่ได้เป็นลิขสิทธิ์ของผู้เขียน

**1.10 เอกสารอ้างอิง (references)** สำหรับการพิมพ์เอกสารอ้างอิง ทั้งเอกสารอ้างอิงที่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษโดยมีหลักการทั่วไป คือ เอกสารอ้างอิงต้องเป็นที่ถูกตีพิมพ์และได้รับการยอมรับทางวิชาการ ไม่ควรเป็นบทความที่ยังไม่ผ่านการติดต่อสื่อสารระหว่างบุคคล ถ้ายังไม่ได้ถูกตีพิมพ์ ต้องระบุว่า รอการตีพิมพ์ (in press) ทั้งนี้เอกสารอ้างอิงที่ปรากฏท้ายบทความ จะต้องปรากฏในการอ้างอิงในบทความทุกบทความ

## 2. บทความทั่วไป

- 2.1 ชื่อเรื่อง
- 2.2 ผู้แต่ง
- 2.3 บทคัดย่อ
- 2.4 คำสำคัญ
- 2.5 บทนำ
- 2.6 เนื้อหา
- 2.7 บทสรุป
- 2.8 เอกสารอ้างอิง

## 3. บทวิจารณ์หนังสือ

- 3.1 ข้อมูลทางบรรณานุกรม
- 3.2 ชื่อผู้วิจารณ์
- 3.3 บทวิจารณ์

## การอ้างอิงเอกสาร

ก. การอ้างอิงในเนื้อหา ใช้ระบบนามปี (Author - Date) อ้างโดยใช้ชื่อผู้แต่ง และปีพิมพ์ ภายในวงเล็บ โดยสามารถอ้างอิงไว้หน้าข้อความและหลังข้อความ ดังตัวอย่าง

- 1.1 การอ้างอิงหน้าข้อความ ชื่อผู้แต่ง (ปีพิมพ์).....

ตัวอย่าง

Baldwin, J. (2002) ได้ให้ความหมายของอินเทอร์เน็ต (Internet) ว่า ย่อมาจาก อินเทอร์เน็ตเวิร์กกิง (Internetworking) คือการนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาเชื่อมต่อกันเป็นเครือข่ายขนาดใหญ่ทั่วโลก ภายใต้มาตรฐานการรับ - ส่ง ข้อมูลระหว่างกันตามที่กำหนด ทำให้สามารถติดต่อสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูล ข่าวสารระหว่างกันได้อย่างอิสระทั่วโลก

กรณีผู้เขียนต้องการบ่งเฉพาะเนื้อหาที่นำมาอ้างอิงด้วยการใส่เลขหน้าให้ใส่หลังปีที่พิมพ์

ตัวอย่าง

Baldwin, J. (2002 : 10-12)

### 1.2 การอ้างอิงหลังข้อความ.....(ชื่อผู้แต่ง, ปีพิมพ์)

ตัวอย่าง

บริเวณตะวันออกเฉียงเหนือของสหรัฐฯ ในปัจจุบัน เคยเป็นบ้านเดิมของชนเผ่าอินเดียนแดง ที่พูดภาษาเดียวกัน เรียกว่า อิโรคอยส์ อันประกอบด้วยชน 6 เผ่า ได้แก่ ชิเนกา โอนายดา โอนอนดากา คาโยกา โมฮ็อก และ ทัสคาโรรา และยังมีเพื่อนบ้านอีก 2 ชนเผ่า คือ ฮูรอน เอร์รี และซัสเกอฮานา (กอบกุล อิงคุทานนท์, 2545)

กรณีผู้เขียนต้องการบ่งเฉพาะเนื้อหาที่นำมาอ้างอิงด้วยการใส่เลขหน้าให้ใส่หลังปีที่พิมพ์

ตัวอย่าง

บริเวณตะวันออกเฉียงเหนือของสหรัฐฯ ในปัจจุบัน เคยเป็นบ้านเดิมของชนเผ่าอินเดียนแดง ที่พูดภาษาเดียวกัน เรียกว่า อิโรคอยส์อันประกอบด้วยชน 6 เผ่า ได้แก่ ชิเนกา โอนายดา โอนอนดากา คาโยกา โมฮ็อก และ ทัสคาโรรา และยังมีเพื่อนบ้านอีก 2 ชนเผ่า คือ ฮูรอน เอร์รี และซัสเกอฮานา (กอบกุล อิงคุทานนท์, 2545 : 10-12)

1.3 กรณีการอ้างอิงในเนื้อหาที่ผู้แต่ง และปีที่พิมพ์เหมือนกันให้ผู้เขียนใช้อักษรภาษาไทยกำกับหลังปีที่พิมพ์ หรือหลังเลขหน้า

ตัวอย่าง

กิตติธรรณต์ ญาณพิสิษฐ์ (2559: ก) กล่าวว่ากิจกรรมในจังหวัดกาฬสินธุ์มีกระจายในหลายอำเภอ

กิตติธันต์ ญาณพิสิษฐ์ (2559:26-25:ข) ได้ศึกษาสถานภาพอุปถัมภ์  
อีสานในช่วงปี พ.ศ.2554-2559

ข. การอ้างอิงส่วนท้ายเรื่อง ใช้รูปแบบการอ้างอิง แบบ APA Style (The  
Publication Manual of the American Psychological Association) ทั้งนี้ผู้พิมพ์  
จะต้องอ้างอิงตามการอ้างอิงในเนื้อหาทุกรายการ โดยแบ่งเป็น เอกสารอ้างอิงและ  
สัมภาษณ์อ้างอิง

### การเขียนเอกสารอ้างอิงส่วนท้ายเรื่อง

ก. กรณีที่เป็นรายงานวิจัย มีรูปแบบและการเรียงลำดับดังนี้ : ชื่อผู้เขียน  
(ในกรณีภาษาไทย ใช้ชื่อและนามสกุล และในกรณีภาษาอังกฤษ ใช้นามสกุลและชื่อ.//  
(ปีที่เผยแพร่)//ชื่อรายงานวิจัย “ตัวหนา”//แหล่งทุนที่รายงานวิจัยนั้นเสนอ.//จำนวน  
หน้าของรายงานวิจัย. ในกรณีที่มีผู้เขียนมากกว่า 2 คน ให้ใส่รายชื่อผู้เขียนคนแรก  
แล้วตามด้วยคำว่า “และคณะ” หรือ “et. al”

#### ตัวอย่าง

วิภารัตน์ พันธุ์ฤทธิ์ดำ. (2542). อิทธิพลของวัฒนธรรมต่างประเทศที่มีต่ออัตลักษณ์ของ  
วัยรุ่น:ศึกษาเฉพาะกรณีดนตรีญี่ปุ่น. สำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรม  
แห่งชาติ กระทรวงวัฒนธรรม. 256 หน้า.

ข. กรณีที่เป็นหนังสือ มีรูปแบบและการเรียงลำดับ : ชื่อผู้เขียน (ในกรณีภาษาไทย  
ใช้ชื่อและนามสกุล และในกรณีภาษาอังกฤษ ใช้นามสกุลและชื่อ.//ปีที่พิมพ์). ชื่อหนังสือ  
(ตัวหนา)//จังหวัดที่พิมพ์.//สถานที่พิมพ์. ในกรณีที่มีผู้เขียนมากกว่า 2 คน ให้ใส่  
รายชื่อผู้เขียนคนแรกแล้วตามด้วยคำว่า “และคณะ” หรือ “et. al”

#### ตัวอย่าง

สุจิตต์ วงษ์เทศ. (2554). นาค มาจากไหน ?. กรุงเทพฯ : โปสทั่วมัค.

Waterson, R. (1990). The Living house : An anthropology of architecture in  
South – East Asia. New York : Oxford University press.

ค. กรณีที่เป็นรายงานการประชุมวิชาการและสัมมนา มีรูปแบบการเรียง  
ลำดับ คือ ชื่อผู้แต่ง.//ปีที่พิมพ์.//ชื่อบทความ(ตัวหนา).ชื่อการประชุมวิชาการ.//วัน/  
เดือน/ปีที่จัด.//สถานที่จัด.//สำนักพิมพ์หรือผู้จัดพิมพ์.

### ตัวอย่าง

เอมอร แสนภูวา. (2556). กระบวนการพัฒนาความเข้มแข็งตามเศรษฐกิจพอเพียง กรณีหมู่บ้านรณะ อำเภอบางแก้ว จังหวัดศรีสะเกษ. การประชุมวิชาการระดับชาติชาติพันธุ์ในอีสาน. 2 สิงหาคม 2556. มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ : คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์.

Crestani, Fabio & Ruthven, Ian., editors (2005). *Information Context: Nature, Impact, and Role*. 5th International Conference on Conceptions of Library and Information Sciences. 4-8 June 2005. UK : Lecture Notes in Computer Science. Glasgow.

ง. กรณีเป็นวิทยานิพนธ์ มีรูปแบบการเรียงลำดับ คือ ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อวิทยานิพนธ์(ตัวหนา). ชื่อปริญญา/ชื่อสถาบันการศึกษา.

### ตัวอย่าง

ปฐม นวลคำ. (2555). ปัจจัยทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีผลต่อพฤติกรรมการบริโภคเกลืออนามัยของประชาชนจังหวัดแม่ฮ่องสอน. ปริญญาสังคมศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล.

จ. กรณีบทความจากหนังสือที่มีผู้แต่งหลายคน ใช้ชื่อผู้แต่งคนแรกที่ปรากฏในหน้าชื่อเรื่องที่ใช้อ้างอิงหากบทความนั้นมีหลายคนเขียนให้ใช้คำต่อท้ายว่า และคนอื่น ๆ หรือ and others.//ชื่อบรรณาธิการ(บรรณาธิการ).//ปีที่พิมพ์. “ชื่อบทความ”(ตัวหนา) ใน “ชื่อหนังสือ”. จังหวัดที่พิมพ์://สถานที่พิมพ์.

### ตัวอย่าง

กิตติธันต์ ญาณพิสิษฐ์,คณะ ศีลสัตย์ (บรรณาธิการ). (2554). “สถานภาพอุปถัมภ์อิสานศึกษา” ใน “อุปถัมภ์อิสาน”. ขอนแก่น : คลังน่านาวิทยา.

ฉ. กรณีอ้างอิงจากเว็บไซต์ ใส่ชื่อผู้แต่ง. ชื่อบทความ(ตัวหนา).//URL. (วันที่/เดือน/พ.ศ. ที่สืบค้นข้อมูล).

### ตัวอย่าง

พิมลพรรณ พิทยานุกุล. วิธีสืบค้นวัสดุสารสนเทศ. <http://www.lib.buu.ac.th>. (16 กันยายน 2546).

ข. กรณีสัมภาษณ์อ้างอิง ใส่ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ (ผู้ให้สัมภาษณ์)//ชื่อผู้สัมภาษณ์ (ผู้สัมภาษณ์)//(วันเดือนปีที่สัมภาษณ์)

ตัวอย่าง

ธวัชชัย เคหะบาล (ผู้ให้สัมภาษณ์). มะลิวรรณ สุวรรณพฤกษ์ (ผู้สัมภาษณ์). (20 มิถุนายน 2556)

ข. กรณีวารสาร มีรูปแบบการเรียงลำดับ คือ ชื่อผู้เขียนบทความ //(ปีพิมพ์)//ชื่อบทความ(ตัวหนา)//ชื่อวารสาร. ปีที่ (ฉบับที่) //เดือน, หน้า.

ตัวอย่าง

ธีรศักดิ์ กองสมบัติ. (2556). เขตอำนาจศาลเหนือการละเมิดเครื่องหมายการค้าในอินเทอร์เน็ต.วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม. 32(3) พฤษภาคม-มิถุนายน, หน้า 37-42.



## รูปแบบการเขียนบทความ

ชื่อเรื่อง ภาษาไทย..... (TH SarabunPSK 18 pt. หนา).....

ภาษาอังกฤษ..... (TH SarabunPSK 18 pt. หนา).....

ชื่อผู้พิมพ์ ภาษาไทย .....

ภาษาอังกฤษ .....

(TH SarabunPSK 16 pt. ปกติ)

**บทคัดย่อ (TH SarabunPSK 16 pt. หนา)**

(เนื้อเรื่อง TH SarabunPSK 14 pt.ปกติ)

.....  
.....  
.....

**คำสำคัญ : (หัวข้อ TH SarabunPSK ขนาด 14 Pt.หนา). (เนื้อหา TH Sarabun PSK  
ขนาด 14 Pt.ปกติ)**

**Abstract (TH SarabunPSK 16 pt. หนา)**

(เนื้อเรื่อง TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ)

.....  
.....  
.....

**Keyword : (หัวข้อ TH SarabunPSK ขนาด 14 Pt.หนา). (เนื้อหา TH SarabunPSK)**

**บทนำ (Introduction) (TH SarabunPSK 16 pt. หนา)(เนื้อเรื่อง TH SarabunPSK  
14 pt. ปกติ)**

.....  
.....  
.....

**วิธีดำเนินการศึกษาวิจัย (Methods) (TH SarabunPSK 16 pt. หน้า)**

วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในงานวิจัย

วิธีวิจัย และการวางแผนการทดลองทางสถิติ

การเก็บข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลและแปลผลข้อมูล

(เนื้อเรื่อง TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ)

**ผลการศึกษา (Results) (TH SarabunPSK 16 pt. หน้า)**

(เนื้อเรื่อง TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ)

.....

.....

.....

**วิจารณ์และสรุปผล (Discussion and Conclusion) (TH SarabunPSK 16 pt. หน้า)**

(เนื้อเรื่อง TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ)

.....

.....

.....

**เอกสารอ้างอิง (References) (TH SarabunPSK 16 pt. หน้า)**

(เนื้อเรื่อง TH SarabunPSK 14 pt. ปกติ)

# ใบบอกรับเป็นสมาชิกวารสารวิถีสังคมมนุษย์

(สำหรับห้องสมุดในประเทศ)

ข้าพเจ้า .....

ขอสมัครเป็นสมาชิกวารสารวิถีสังคมมนุษย์ กำหนด ..... ปี ตั้งแต่ปีที่ .....

ฉบับที่ ..... ถึงปีที่ ..... ฉบับที่ .....

โดยจัดส่งไปที่ .....

.....

.....

.....

.....

.....

E-mail : .....

โทรศัพท์.....

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร  
(.....)

ส่งมาที่           นางสาวสุธาสินี อุบลเวช  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์  
เลขที่ 13 หมู่ 14 ต.สงเป็ลื้อย อ.นามน จ.กาฬสินธุ์ 46230



พิมพ์ที่ : ทชก.โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ 232/199 ถ.ศรีจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000  
Tel. 043-466444 Fax. 043-466863 E-mail : [kungpress@hotmail.com](mailto:kungpress@hotmail.com) 2560 รหัส 08